

Was ist eine Präsentation?

**Eine oder mehrere Personen
stellen**

für eine konkrete Zielgruppe

**ausgewählte Inhalte (also Sachaussagen
oder Produkte)**

vor.

**Ziel ist es, diese Zielgruppe zu informieren
oder zu überzeugen.**

**Die Darstellung wird unterstützt durch
bildhafte Mittel.**

**Es schließt sich eine Fragerunde oder
Diskussion an.**

Die vier Seiten einer Präsentation:

Selbstaussage

Inhalt

Ziel

Partneraussage

Diese dienen als Richtschnur / Hilfe für

- die **Vorbereitung**
- die **Durchführung**
- die **Nachbereitung** einer Präsentation

Aufbau einer Präsentation

Einleitung:

- **Begrüßung**, Darstellung der **fachlichen Kompetenz**
- **exakte** Formulierung der **Zielsetzung**
- Übersicht über den **geplanten Verlauf**

Hauptteil:

- **weniger ist mehr**
- vom **Bekanntem** zum **Unbekanntem**
- vom **Überblick** zum **Detail**

Schluss:

- **Zusammenfassung ankündigen**
- **zuspitzende Formulierungen** benutzen
- zum **Handeln** oder **Fragen** auffordern